



Parker Tracking System

PTS – Essential: Impostazione Profilo Utente

Veloce. Facile. Accurata.

Release 8.16 | Version 1

Parker Hannifin Corporation

Copyright © 2016 Parker Hannifin Corporation



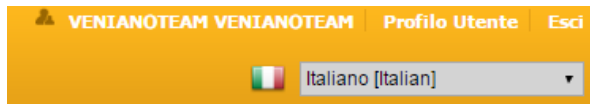
Table of Contents

| | |
|--|---|
| Fase 1 | 2 |
| Fase 2 | 3 |
| Fase 2 (cont.)..... | 4 |
| Fase 3 Profilo Utente (User Info)..... | 5 |
| Fase 4 Config. Utente (User Config.) | 6 |



Fase 1

Clicca su 'Profilo Utente' (Account Info) nella parte superiore della tua schermata



Campo obbligatorio*

| Profilo Utente | Config. Utente | Profilo Utente | Config. Utente | PTS Pro | Notifiche |
|-------------------------|--|----------------|----------------|---------|-----------|
| Utente | WICKLIFFE | | | | |
| Azienda | Parker Hannifin - Hose Products Division | | | | |
| Stabilimento | Wickliffe | | | | |
| Indirizzo 1 | | | | | |
| Indirizzo 2 | | | | | |
| Città | | | | | |
| Stato/Provincia/Regione | | | | | |
| CAP | | | | | |
| Telefono | | | | Fax | |

Aggiorna il tuo Profilo Utente nelle schede che includono: **Utente (Account name)**, **Azienda** o Divisione (**Company**), **Stabilimento (Location)**, **Indirizzo (Address)**, **Città (City)**, **Stato (State)**, **CAP (Zip)**, **Telefono e Fax**.

Fase 2

'Config. Utente' (Account Config.)



1. Metti un segno di spunta sull'icona ' **segna come Privato**' **Segna come Privato** per limitare ai profili proprietario e di gruppo le informazioni 'Customer Info, (Informazioni cliente) Alt Bill of Material (Dati Concorrente) e Application Data' Dati di Applicazione relativi a questo codice PTS.
2. Metti un segno di spunta su 'Admin Lock Records' per disabilitare tutti gli utenti dal poter fare modifiche alla registrazione dati. Solo L'amministratore di profilo ' Account Admin' può fare modifiche.

Stampa:

3. Le aziende che utilizzano stampanti che non sono adatte per Parker Tracking System. Utilizzare l'opzione Printer 1 & 2 sotto il titolo 'General' consente agli utenti di selezionare stampanti non specifiche all'uso del PTS per creare le etichette.
4. Imposta sul formato etichette standard: che per il PTS è **PartLabel.lwl**. Sono disponibili altri formati etichette compresi quelli per l'inserimento di un logo. Contatta il servizio PTS di Parker per informarti su opzioni alternative.



Fase 2 (cont.)

Assemblato:

5. Metti un segno di spunta sull'icona **Length (in.) >=** per stampare etichette con assemblati di particolare lunghezza

Metti un segno di spunta sull'icona **DE Tubo (xx/16 pol.) >=** per stampare etichette per assemblati con diametri particolarmente ampi

6. Seleziona la stampante, per stampare etichette nelle misure di 4" e 8". Se fleggati i campi sopra descritti le etichette stampate saranno doppie con lo stesso codice. Se viene utilizzata una sola stampante, ogni campo avrà lo stesso valore. Contatta il servizio PTS di Parker se non hai ricevuto il nome della stampante con le informazioni di installazione.

7. Imposta il formato etichetta per la stampante

8. Si possono impostare in modo predefinito dei valori da stampare sulle etichette. Questi valori possono essere sovrascritti prima della stampa.

9. Se desideri, puoi impostare i campi '**Sovrascrivi i dati personalizzati 1,2,3' (Custom Data 1, 2,3 Override)** inserendo per esempio la Denominazione Aziendale o qualsiasi altra informazione

10. Aggiungi un codice alle informazioni inserite nei campi dati personalizzati

Fase 3

Profilo Utente (User Info)

11. Imposta la password
12. Scegli come ricevere le notifiche relative al PTS

| Profilo Utente | Config. Utente | Profilo Utente | Config. Utente | PTS Pro | Notifiche |
|-------------------------------------|--|----------------|----------------|-------------------------------|-----------|
| Identificativo Utente | achiancone | | | Sistema di misura Imperiale ▼ | |
| First Name* | Amanda | | | | |
| Last Name* | Chiancone | | | | |
| Parola d'ordine attuale | | | | | |
| Nuova Parola d'Ordine | | i | | | |
| Conferma Parola d'Ordine | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Indirizzo Come Sopra | | | | |
| Indirizzo 1 | | | | | |
| Indirizzo 2 | | | | | |
| Città | | | | | |
| Stato/Provincia/Regione | | | | | |
| CAP | | | | | |
| Email* | amanda.chiancone@parker.com | | | | |
| Conferma Email* | amanda.chiancone@parker.com | | | | |
| Telefono | | Interno | | Fax | |
| Metodo di consegna notifiche | <input type="checkbox"/> Email | | | | |


Fase 4

Config. Utente (User Config.)

13. Inserire la stampante utilizzata per le etichette

14. Inserire il formato etichette

The screenshot shows the 'Config. Utente' (User Config.) page. At the top, there are navigation tabs: 'Profilo Utente', 'Config. Utente', 'Profilo Utente', 'Config. Utente', 'PTS Pro', and 'Notifiche'. The 'Config. Utente' tab is active. Below the tabs, there is a section titled 'Hose'. It contains two rows of input fields. The first row has a label 'Sovrascrivi stampante 1 (4")' followed by an empty text box, and a label 'Sovrascrivi formato etichetta' followed by an empty text box. The second row has a label 'Sovrascrivi stampante 2 (8")' followed by an empty text box, and a label 'Sovrascrivi formato etichetta' followed by an empty text box.

 Questa funzione sovrascrive la stampante ed il format etichetta inseriti nella scheda Account Config

Lingua

Per cambiare la lingua impostata in modo predefinito, scegli il Paese utilizzando in menu a tendina nella pagina iniziale. Per cambiare l'impostazione, *clicca* 'Account Info' in alto a destra della tua schermata.

The screenshot shows the Parker user interface. At the top left is the Parker logo. At the top right, there is a user profile section with the name 'Amanda Chiancone', a 'Profilo Utente' link, and an 'Esci' link. Below the logo, there are navigation links: 'PTS Pro', 'PTS Essential', 'Message Center (2)', and 'Supporto'. On the right side, there is a language selection dropdown menu. The menu is open, showing a list of languages: 'Italiano [Italian]', 'Inglese (Stati Uniti) [English US]', 'Cinese [Chinese]', 'Ceco [Czech]', 'Inglese (Regno Unito) [English UK]', 'Francese [French]', 'Tedesco [German]', 'Italiano [Italian]', 'Coreano [Korean]', 'Portoghese [Portuguese]', and 'Spagnolo [Spanish]'. The 'Italiano [Italian]' option is highlighted in blue.

Contatti

Materiale Promozionale: www.parker.com/emdc

Forniture Hardware: PTS_EU@parker.com

Supporto Tecnico: PTS_EU@parker.com