



Parker Tracking System

Etichette pre-stampate

Veloce. Facile. Accurata.

Release 8.16 | Version 1

Parker Hannifin Corporation

Copyright © 2016 Parker Hannifin Corporation



Table of Contents

Etichette pre-stampate - Opzione 1.....	2
Opzione 1: Fase 1	2
Opzione 1: Fase 2	3
Opzione 1: Fase 3	4
Opzione 1: Fase 4	5
Opzione 1: Fase 5	6
Etichette pre-stampate - Opzione 2.....	7
Opzione 2: Fase 1	7
Opzione 2: Fase 2	8
Opzione 2: Fase 3	9
Opzione 2: Fase 4	9

Etichette pre-stampate - Opzione 1

Opzione 1: Fase 1

Dal menu 'PTS Essential' seleziona **Pre-Print Labels "Prestampate"**

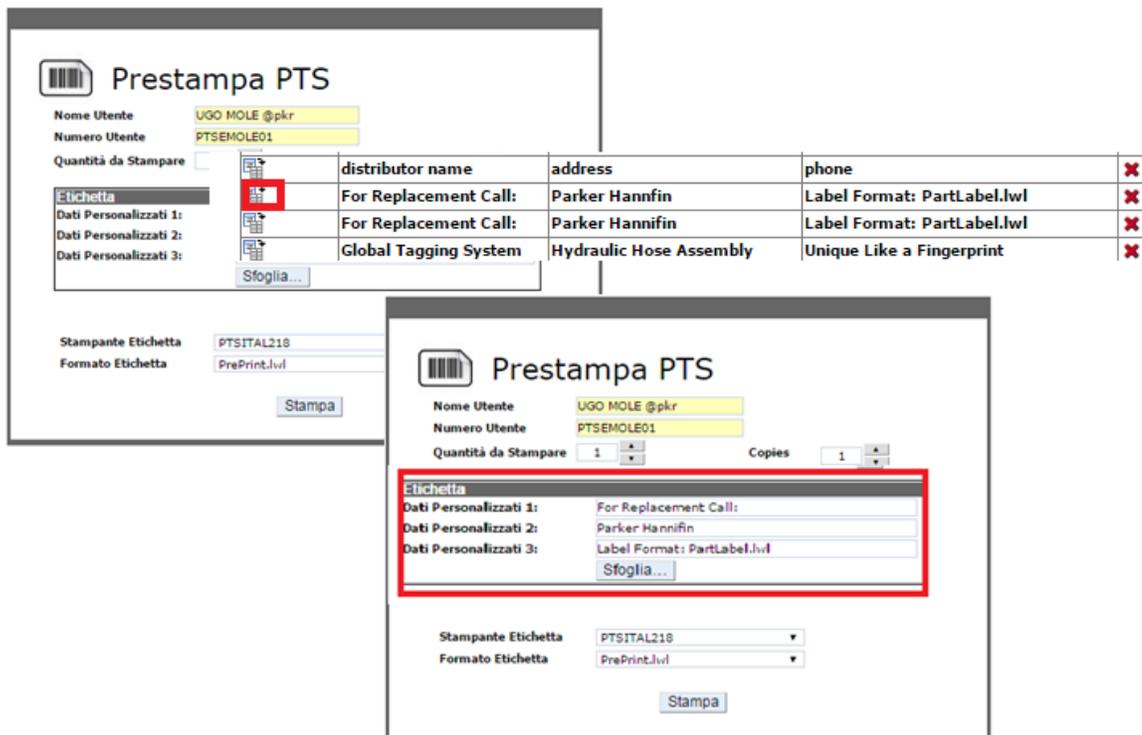


Opzione 1: Fase 2

Modifica la quantità di stampa per specificare il numero di etichette che desideri stampare. Controlla bene le righe **'Dati Personalizzati'** (Custom Data) e *seleziona 'Stampa'* (Print) nella parte inferiore della pagina.

i Le etichette pre-stampate create durante questo processo saranno assegnate ad un codice PTS senza contenere dati sull'assemblato fino al completamento del processo successivo: 'Utilizzo di Etichette Pre-Stampate' (Using Pre-Printed Tags").

Prestampa PTS



The screenshot shows the 'Prestampa PTS' interface. The top section displays user information: 'Nome Utente' (UGO MOLE @pkr) and 'Numero Utente' (PTSEMOLE01). Below this is a table with columns for 'distributor name', 'address', and 'phone'. The table contains three rows of custom data. A red box highlights the 'Dati Personalizzati' section in the detailed view below, which shows the following data:

Dati Personalizzati	Value
Dati Personalizzati 1:	For Replacement Call:
Dati Personalizzati 2:	Parker Hannifin
Dati Personalizzati 3:	Label Format: PartLabel.lwl

The interface also includes a 'Stampante Etichetta' (PTSITAL218) and 'Formato Etichetta' (PrePrint.lwl) section with a 'Stampa' button.

Opzione 1: Fase 3

Per completare la Distinta base (BOM) ad una etichetta prestampata, *clicca* 'Search/Create PTS ID' o 'FastForm "Cerca /Crea codice PTS" o "Modulo Veloce".



Clicca sull'icona  se non selezioni "FastForm".

Opzione 1: Fase 4

Seleziona l'opzione Pre-Print nella parte alta della schermata



Inserisci il codice PTS delle etichette pre-stampate che desideri aggiornare.

PTS ID

ABCD1234

Seleziona 'New' "Nuovo" per creare una registrazione dati completamente nuova o 'Duplicate' "Duplica" per stampare i dati provenienti da una registrazione PTS già esistente.



Se scegli l'opzione 'Duplicate', clicca "sì" "Yes" per sostituire un assemblato oppure "No" per creare una nuova registrazione dati.

Inserisci il codice PTS nel campo 'Duplica ID utente' 'Replace ID' e clicca sull'icona



per continuare

Opzione 1: Fase 5

Aggiungi i dati alla registrazione e *seleziona* oppure per completare l'aggiornamento.

Etichette pre-stampate - Opzione 2

Opzione 2: Fase 1

Un' altra opzione per aggiungere informazioni ad un'etichetta pre-stampata è quello di utilizzare la funzione ('Not Assigned').

Per iniziare, clicca sul link '**Non Assegnati**' (Not Assigned) dal menu PTS Essential

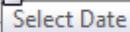


Opzione 2: Fase 2

Inserisci un codice PTS pre-stampato nel campo ' Cerca ' Search' o metti un segno di spunta nella casella a destra accanto ai codici pre-stampati sotto elencati:

PTS LIST NOT ASSIGNED

From To   

Search   

Assign Reprint Se Search Clear Selections Export

1 2 3 4 5

PTS ID	Creation Date		
32OHG31A	12/17/2010 4:19:33 PM	<input checked="" type="checkbox"/>	
7MQN6QXM	12/17/2010 4:19:32 PM	<input type="checkbox"/>	 Details
N9VZ1YJF	12/17/2010 4:19:31 PM	<input type="checkbox"/>	
MHYMNS7	12/17/2010 4:19:30 PM	<input type="checkbox"/>	
ECFA21Z7	12/17/2010 4:19:29 PM	<input type="checkbox"/>	

A

B

Non assegnati

From To  

Ricerca

Assegna Ristampa Seleziona tutti Pulisci Campi Esportare

1 2 3

Codice PTS	Data creazione		
K1WSNRG3	11/05/2016 11:25:26	<input type="checkbox"/>	
2YYK2DYS	04/12/2015 08:26:36	<input type="checkbox"/>	
56WTSY55	04/12/2015 08:26:36	<input type="checkbox"/>	

Una volta selezionato il codice, clicca ' **Assegna** ' Assign' per continuare.

Opzione 2: Fase 3

Seleziona 'New' per creare una registrazione dati nuova o seleziona 'Duplicate' per inserire i dati provenienti da una registrazione PTS esistente.

Crea Opzioni	PTS Sostituente?	Duplica ID utente...
<input type="radio"/> Nuovo <input checked="" type="radio"/> Duplica	<input checked="" type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	<input type="text"/> 

Se viene selezionata l'opzione 'Duplicate', clicca **'yes'** per sostituire un assemblato oppure **'no'** per creare una registrazione dati nuova.

Inserisci il codice PTS nel campo 'Replace ID' e clicca sull'icona  per continuare.

Opzione 2: Fase 4

Aggiungi o modifica la data nella registrazione dati, quindi seleziona

per completare l'aggiornamento.

Contatti

Materiale Promozionale: www.parker.com/emdc

Forniture Hardware: PTS_EU@parker.com

Supporto Tecnico: PTS_EU@parker.com